

Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej w ZSP 1 w Raciborzu.

Podstawa prawna:

Na podstawie art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. z 2004r. Dz. U. Nr 256, poz.2572 z póź. zm.) oraz art.106 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.0.59).

1. Postanowienia ogólne:

- 1) Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania z niej.
- 2) Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych podczas przerwy obiadowej, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, na basen itp. obiad wydaje się w godzinach późniejszych lub wcześniejszych.
- 3) Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej podane są do wiadomości zainteresowanych, wywieszane są na tablicy informacyjnej przy stołówce szkolnej.
- 4) Rezygnacje z obiadów muszą być zgłoszone pani intendent, co najmniej w dniu poprzedzającym dzień wydania posiłku.

2. Uprawnieni do korzystania ze stołówki szkolnej

Do korzystania ze stołówki szkolnej uprawnieni są:

- 1) Uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne –po zgłoszeniu przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka na obiad.
- 2) Uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane przez OPS, Miasto Racibórz oraz innych sponsorów.
- 3) Pracownicy zatrudnieni w kuchni i stołówce szkolnej, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne za zgodą dyrektora szkoły.

3. Ustalanie wysokości opłat za obiady

- 1) Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
- 2) Ustalone stawki opłat wnoszonych za surowce do przygotowania posiłków w stołówce zgodnie z aktualnym zarządzeniem dyrektora.
- 3) Zespół pobiera opłatę raz w miesiącu, ustalając jej wysokość za wielokrotność stawki i liczby dni roboczych w danym miesiącu.
- 4) Rodzice uczniów oraz osoby korzystające z usług stołówki mają obowiązek uregulować łączną opłatę przelewem do dnia 15 dnia każdego miesiąca.
- 5) Za każdy dzień, w którym z powodu choroby nie korzystano z posiłków, opłata podlega zwrotowi w następnym miesiącu rozliczeniowym.
- 6) Uzyskane środki budżetowe będą przeznaczone na przygotowanie posiłków.

4. Wydawanie posiłków

- 1) Stołówka wydaje obiady w wyznaczonych godzinach: 12.25 – 13.50,
- 2) Na tablicy informacyjnej obok stołówki wywieszony jest jadłospis na dany tydzień.
- 3) Posiłki są przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.
- 4) Stołówka szkolna jest jedynym miejscem przeznaczonym do spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię szkolną.

5. Zasady zachowania na stołówce

- 1) Podczas wydawania posiłków osoby, które nie korzystają ze stołówki, nie mogą w niej przebywać.
- 2) Ze względu na higienę i bezpieczeństwo w czasie wydawania posiłków na przerwach w stołówce dyżur pełnią nauczyciele świetlicy.
- 3) Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki.
- 4) Po odbiór posiłku uczeń ustawiają się w kolejce.
- 5) **W stołówce obowiązuje cisza.**
- 6) Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
- 7) Naczynia po spożyciu posiłku powinny być odstawione w wyznaczonym miejscu.
- 8) **W przypadku niespektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.**
- 9) **Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.**

6. Postanowienia końcowe

- 1) O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor Zespołu.
- 2) Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
- 3) Regulamin oraz wszystkie jego zmiany podawane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez szkołę.
- 4) Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2017 roku.